



निदेशालय, डेरी विकास विभाग उत्तराखण्ड मंगल पड़ाव, हल्द्वानी (नैनीताल)।

Phone No:-05946-252050, 252052

E-mail- dirdairyvikas@yahoo.co.in

Website:- www.dairyvikasuttarakhand.in

आदेश

उत्तराखण्ड लोक सेवकों के लिए वार्षिक स्थानान्तरण अधिनियम, 2017 के अन्तर्गत निदेशक, डेरी विकास विभाग उत्तराखण्ड, हल्द्वानी (नैनीताल) के कार्यालय आदेश संख्या-06/स्था0-स्थानान्तरण पत्रा0/ 2024-25 दिनांक 01.04.2025 के द्वारा डेरी विकास विभाग में विभागाध्यक्ष स्तर पर किये जाने वाले स्थानान्तरण हेतु गठित स्थानान्तरण कमेटी द्वारा की गई संस्तुति के क्रम में निम्नलिखित राजकीय दुग्ध पर्यवेक्षकों का स्थानान्तरण उनके नाम के सम्मुख अंकित जनपदों में निम्नानुसार किया जाता है:-

क्र० सं०	नाम कार्मिक	पदनाम	वर्तमान तैनाती कार्यालय/जनपद	नवीन तैनाती कार्यालय/जनपद	निजी व्यय/जनहित/अन्य
1.	श्री अजीत कुमार	राजकीय दुग्ध पर्यवेक्षक	सहायक निदेशक, डेरी विकास, टिहरी	सहायक निदेशक, डेरी विकास, चमोली	जनहित में।
2.	श्री अमित कुमार	राजकीय दुग्ध पर्यवेक्षक	सहायक निदेशक, डेरी विकास, टिहरी	सहायक निदेशक, डेरी विकास, चमोली	जनहित में।
3.	श्री प्रेम लाल नौटियाल	राजकीय दुग्ध पर्यवेक्षक	सहायक निदेशक, डेरी विकास, उत्तरकाशी	सहायक निदेशक, डेरी विकास, टिहरी	जनहित में।
4.	श्री चरण सिंह सैनी	राजकीय दुग्ध पर्यवेक्षक	सहायक निदेशक, डेरी विकास, हरिद्वार	सहायक निदेशक, डेरी विकास, पौड़ी	निजी व्यय में।
5.	श्री प्रवेश कुमार	राजकीय दुग्ध पर्यवेक्षक	सहायक निदेशक, डेरी विकास, पौड़ी	सहायक निदेशक, डेरी विकास, हरिद्वार	निजी व्यय में।

ह०/—
(संजय कुमार)
निदेशक

कार्यालय निदेशक, डेरी विकास विभाग उत्तराखण्ड, हल्द्वानी (नैनीताल)

पत्रांक: सी-1282

/स्था0/स्थानान्तरण/2025-26

दिनांक 10 जून, 2025

प्रतिलिपि:-निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

01. संयुक्त निदेशक, डेरी विकास विभाग उत्तराखण्ड, देहरादून।
02. सहायक निदेशक, डेरी विकास विभाग उत्तराखण्ड,को इस निर्देश के साथ प्रेषित कि बिना प्रतिस्थानी की प्रतीक्षा किये संबंधित कार्मिकों को तत्काल कार्यमुक्त करना सुनिश्चित करें।
03. सहायक निदेशक/आहरण वितरण अधिकारी, डेरी विकास विभाग उत्तराखण्ड,।
04. कोषाधिकारी/वरिष्ठ कोषाधिकारी/मुख्य कोषाधिकारी,।
05. संबंधित कार्मिकको इस निर्देश के साथ कि नवीन तैनाती जनपद में तत्काल योगदान करना सुनिश्चित करें।
06. संबंधित कर्मचारियों की व्यक्तिगत पत्रावली हेतु।

ह०/—
(संजय कुमार)
निदेशक